

На основу члана 40. Закона о спорту (“Сл. гласник РС”, бр. 10/2016) и члана 29. Статута Војвођанске асоцијације бициклических клубова од 16.11.2018., Скупштина Војвођанске асоцијације бициклических клубова, на седници одржаној 07.12. 2019. године усвојила је

## **СТАТУТ ВОЈВОЂАНСКЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ БИЦИКЛИСТИЧКИХ КЛУБОВА**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Војвођанска асоцијација бициклических клубова (у даљем тексту: ВАБК) је добровољно спортско удружење бициклических клубова и других спортских организација са територије АП Војводине који се баве бициклическом активношћу у свим облицима у складу са Законом о спорту и овим статутом.

ВАБК је надлежни бициклически савез за територију АП Војводине. ВАБК је члан националног гранског савеза „Бициклическог савеза Србије“ (у даљем тексту: БСС) по чијем статуту и спортским правилима је усагласила своју делатност на територији Републике Србије.

ВАБК је добровољан, невладин, неполитичан и непрофитни покрајински грански спортски савез за АП Војводину.

ВАБК независно и самостално уређује своју унутрашњу организацију и рад, управља бициклическим спортом у АП Војводини и не дозвољава трећој страни уплитање у свој рад. Савез се одупире свим политичким, верским и финансијским притисцима који могу угрозити поштовање Статута ВАБК и Статута БСС. Свако спољно уплитање или покушај уплитања у рад Асоцијације биће пријављено у складу са законом (да ли се зна са којим законом? Ако се недвосмислено позива на неки закон онда треба велико слово „з“).

У циљу испуњења своје улоге ВАБК може сарађивати са владиним, невладиним и другим организацијама.

#### *Назив и седиште Асоцијације*

#### Члан 2.

Назив Асоцијације је: **ВОЈВОЂАНСКА АСОЦИЈАЦИЈА БИЦИКЛИСТИЧКИХ КЛУБОВА**

Скраћени назив Асоцијације је: ВАБК

Седиште ВАБК је у Новом Саду.

#### *Спортска грана и подручје активности*

#### Члан 3.

Спортска грана којом се ВАБК бави је бициклизам и то у свим њеним појавним облицима. ВАБК обавља активности и делатности унапређујући бициклизам као олимпијски спорт на целој територији АП Војводине.

#### *Правни статус*

#### Члан 4.

ВАБК је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о спорту, овим Статутом, Статутом БСС и правилима Светске бициклическе федерације (у даљем тексту: УЦИ (Union Cycliste Internationale)). У случају колизије чланова овог Статута и других општих аката ВАБК са правилима и општим актима БСС, примењиваће се одредбе БСС и УЦИ.

### *Печат и штампбиљ*

#### Члан 5.

ВАБК има печат правоугаоног облика у коме је ћирилицом исписан назив ВАБК а испод се налази знак ВАБК.

ВАБК има штампбиљ правоугаоног облика на коме је ћирилицом исписан назив и седиште ВАБК и остављено место за број и датум.

ВАБК има свој знак, логотип и друге симболе чији изглед утврђује Управни одбор.

### *Чланство у другим удружењима*

#### Члан 6.

ВАБК је члан Националне бицикличке федерације (БСС), и Спортског савеза Војводине (ССВ).

ВАБК може да се учлани и у друге одговарајуће националне и међународне савезе од значаја за остваривање циљева ВАБК.

### *Заступање и представљање*

#### Члан 7.

ВАБК представља и заступа председник ВАБК. Генерални секретар представља и заступа ВАБК у границама датих овлашћења.

Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица с правима и обавезама у заступању ВАБК, у границама датих овлашћења.

### *Забрана дискриминације*

#### Члан 8.

У складу са Законом забрањено је вршење, сваке непосредне и/или посредне дискриминације, према свим лицима у надлежности ВАБК као и према чланова ВАБК, било на отворен или прикривен начин а у вези са неким личним својством, статусом, опредељењем или уверењем. У складу са наведеним, забрањен је и говор мржње.

Одредбе општих и појединачних аката ВАБК и чланова ВАБК које представљају дискриминацију у складу са ставом 1. овог члана се не примењују.

У ВАБК и код чланова ВАБК није допуштено кршење слободе и права човека и грађанина. Сва лица у надлежности ВАБК и чланова ВАБК обавезна су да се супротстављају свакој врсти злоупотреба, злостављања, дискриминације и насиља према деци.

## **II. ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

### *Циљеви*

#### Члан 9.

Сагласно правилима УЦИ и додељеним надлежностима од стране надлежног покрајинског секретаријата, ВАБК као приоритетни циљ дефинише следеће:

- системски развој и унапређење бициклизма на територији АП Војводине у свим дисциплинама бицикличког спорта које су прихваћене од стране Светске бицикличке федерације (УЦИ), кроз стручно пројектоване планове и програме, спроведене кроз организоване активности преко својих чланица, канцеларије ВАБК и истакнутих спортских стручњака и стручњака у спорту;

Општи циљеви ВАБК су :

- развој и промоција такмичарског бициклическог спорта у АП Војводини и повећање бављења бициклическим спортом свих грађана а посебно деце и младих;
- промоција образовне и васпитне функције спорта, фер плеја, разумевања, толеранције и одговорности кроз бављење бициклизмом;
- стварање услова за постизање врхунских спортских резултата;
- Организација првенстава Војводине у свим категоријама и дисциплинама
- унапређење стручног рада спортских стручњака и осталих стручњака и кадрова у бициклическом спорту;
- организација националних и међународних бициклических такмичења у АП Војводини;
- развој међународне сарадње;
- развој и унапређење спортских објеката неопходних за рад ВАБК и бициклическог спорта;
- промоција и развој туристичких потенцијала, производа и простора, као и унапређење бициклическо туристичке и бициклическо угоститељске понуде

### *Садржај активности*

#### Члан 10.

ВАБК своје циљеве остварује кроз разне активности од значаја за развој бициклическог спорта:

- 1) планирање и реализација активности на стварању услова за развој бициклизма у АП Војводини;
- 2) организовање системских и дугорочно развојних спортских манифестација и такмичења;
- 3) заступање заједничких интереса чланова ВАБК пред градским, покрајинским, државним и међународним спортским органима и организацијама;
- 4) предузима одговарајуће активности у циљу уређивања, усклађивања и унапређењу спортских питања из области бициклизма и упознаје своје чланове са њима;
- 5) организује и пружа стручну помоћ својим члановима у унапређењу њиховог рада;
- 6) организује и пружа подршку у перманентном стручном образовању, оспособљавању и усавршавању спортских стручњака и стручњака у спорту;
- 7) припрема своје спортисте за међународна такмичења;
- 8) подстиче активности које доприносе развоју и унапређењу Олимпијског покрета у Србији;
- 9) учествује на међународним такмичењима у складу са годишњим плановима активности ВАБК у складу са могућностима;
- 10) ради на јачању спортског и пријатељског духа код својих чланова и утврђује правила у међусобним односима;
- 11) системско награђивање и евидентирање постигнућа у бициклическом спорту у АП Војводини;
- 12) учествује у изградњи, одржавању и управљању спортским и другим објектима који су потребни ВАБК;
- 13) остварује сарадњу са средствима информисања у циљу благовременог информисања јавности о свом раду, резултатима и политици ВАБК;
- 14) учествује у планирању и реализацији издаваштва;
- 15) медијација и маркетинг у циљу стварања услова за популаризацију бициклизма;
- 16) надзор над радом својих чланова у складу са Законом, Статутом и општим актима ВАБК, њиховим Статутима и општим актима;
- 17) вођење системских евиденција и статистика у бициклизму;

- 18) друге активности и мере које доприносе реализацији циљева ВАБК у складу са Законом, Стратегијом развоја спорта у Републици Србији, АП Војводини и овим Статутом;

### *Спортска правила*

#### Члан 11.

Остваривање циљева ВАБК ближе се регулише одговарајућим општим актима (спортским правилима) које доноси ВАБК и БСС у складу са Законом, овим Статутом и међународним правилима УЦИ.

Спортским правилима из става 1. овог члана утврђују се:

- 1) систем, пропозиције, правила и календар такмичења;
- 2) правила за организовање спортских такмичења;
- 3) мере за спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, лажирање спортских резултата, расизам и шовинизам, нелегално клађење и др.);
- 4) медицинска заштита спортиста;
- 5) дисциплински поступак и дисциплинске казне;
- 6) обављање стручног рада у спортских организацијама;
- 7) друга питања утврђена Законом и спортским правилима надлежног Националног гранског савеза БСС и међународног спортског савеза;

ВАБК је дужан да објави спортска правила на својој званичној интернет презентацији.

ВАБК и чланови ВАБК су у обавези да своја спортска правила усаглашавају са спортским правилима надлежних међународних спортских савеза.

### *Стручни рад*

#### Члан 12.

Стручни рад у ВАБК и код чланова ВАБК могу да обављају искључиво спортски стручњаци и стручњаци у спорту, односно лица која имају одговарајуће спортско звање и која поседују одговарајућу дозволу за рад, у складу са Законом о спорту, подзаконским актима и општим актима ВАБК и БСС.

Спортски стручњаци из става 1. овог члана су обавезни да се стручно усавршавају у складу са Законом о спорту и општим актима ВАБК и БСС.

## **III. ЧЛАНОВИ ВАБК, ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ**

#### Члан 13.

Чланови ВАБК су бицикличички клубови и друге спортске организације са територије АП Војводине у складу са Законом и овим статутом.

Чланови ВАБК у остваривању својих циљева и задатака самостално уређују своју унутрашњу организацију и рад, доносе и реализују програме развоја, организују такмичења за која су надлежна, и остварују друге циљеве и задатке утврђене својим плановима и плановима ВАБК.

Организација и рад чланова ВАБК уређује се сопственим Статутима и спортским правилима у складу са Законом, Статутом ВАБК и спортским правилима ВАБК.

Чланство у ВАБК се не може преносити нити наследити.

ВАБК води Књигу чланова, укључујући и податке о њиховом праву управљања у ВАБК, у складу са Законом о спорту.

#### Члан 14.

Одлуку о пријему у чланство ВАБК и престанку својства члана ВАБК доноси Управни одбор ВАБК.

ВАБК је дужан да прими у чланство бициклическе клубове и спортске организације у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева за пријем у чланство, ако је њихов Статут у складу са Статутом БСС, и ако испуњавају све услове према правилнику о чланству и Закону.

Престанком својства члана ВАБК аутоматски се губе сва права у ВАБК.

#### *Чланови*

#### Члан 15.

Бициклически клуб и друга спортска организација може постати члан ВАБК уколико је: регистрована у складу са Законом; ако њени циљеви одговарају циљевима ВАБК; ако је Статут организације у складу са Статутом ВАБК; ако испуњава Законом и подзаконским актима као и општим актима ВАБК прописане услове за обављање спортских активности и делатности; ако приложи писану изјаву да у потпуности прихвата Статут и опште акте ВАБК, БСС и УЦИ и уплати годишњу чланарину прописану овим Статутом;

ВАБК има следеће врсте чланова:

- 1) редовне чланове;
- 2) придружене чланове;

Редовни чланови ВАБК су бициклически клубови и друге спортске организације са територије АП Војводине који су обавезно чланови у Бициклическом Савезу Србије који имају најмање 5 регистрованих тачмичара и једног спортског стручњака са дозволом за рад издатом од стране БСС и испуњавају све услове према закону и подзаконским актима. Редовни чланови ВАБК могу бити само клубови и организације који нису чланови других савеза на територији АП Војводине за спортску грану бициклизам. Приликом подношења молбе за пријем у чланство, заступник клуба или организације мора да потпише изјаву да под пуном материјалном и моралном одговорношћу потврђује да није члан другог савеза за бициклизам на територији АП Војводине.

Број гласова који имају редовни чланови регулисан је у члану 26. Статута

Придружени чланови ВАБК су сви остали бициклически клубови и друге спортске организације учлањени у ВАБК а који не испуњавају услов за редовне чланове. Сви придружени чланови савеза имају заједно један глас на скупштини.

Статус редовног и придруженог члана утврђује Управни одбор на основу извештаја Регистрационе комисије, који се израђује крајем децембра месеца сваке текуће године за наредну годину на основу утврђених критеријума за редовне и придружене чланове ВАБК наведених у овом члану Статута и објављује се најкасније 15 дана по завршетку године на интернет страници ВАБК.

#### *Чланарина*

#### Члан 16.

Висину годишње чланарине, као и других сличних новчаних надокнада, у ВАБК одређује Управни одбор а оне не могу бити веће од износа прописане Законом о спорту.

Чланови ВАБК дужни су да годишњу чланарину за текућу годину уплате закључно са 31. мајем текуће године.

Уколико члан ВАБК не уплати годишњу чланарину у року наведеном у члану 16. Став 2. овог Статута, и не уплати је ни до дана прве седнице Скупштине која се одржава након рока из претходног става који је предвиђен за уплату годишње чланарине, губи својство члана ВАБК.

#### *Начин учлањивања*

#### Члан 17.

Молба за пријем у чланство ВАБК подноси се у писаној форми Управном одбору.

Уз молбу за пријем у чланство прилаже се: копија свог Статута; копија решења о упису у регистар код надлежног државног органа; попуњен евиденциони лист за Књигу чланова; изјава о прихватању Статута и општих аката ВАБК, БСС и УЦИ; Изјаву да клуб или организација није члан другог савеза за бициклизам на територији АП Војводина.

О пријему у чланство ВАБК одлучује Управни одбор у року од 60 дана од дана подношења уредне молбе.

У случају одбијања молбе за пријем у чланство, подносилац молбе може поднети жалбу Арбитражном суду, чија одлука је коначна.

У случају да је прихваћена молба за пријем у чланство, подносилац молбе је дужан да уплати ВАБК годишњу чланарину одређену одлуком Управног одбора у року од 15 дана од пријема обавештења о пријему у чланство а уколико то не учини сматраће се да је одустао од чланства у ВАБК. Права члана ВАБК се остварују од дана уплате чланарине.

#### *Права и обавезе чланова*

#### Члан 18.

Члан има право и обавезе да:

- 1) покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева ВАБК;
- 2) даје предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука, закључака и др;
- 3) користи помоћ, подршку и услуге ВАБК, у мери која не штети интересима других чланова ВАБК;
- 4) учествује у активностима ВАБК;
- 5) учествује у утврђивању плана и програма рада ВАБК;
- 6) остварује увид у рад ВАБК и његових органа;
- 7) бира представнике у органима ВАБК у складу са овим Статутом;
- 8) сарађује са другим члановима ВАБК и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
- 9) редовно измирује своје финансијске обавезе према ВАБК;
- 10) испуњава све обавезе утврђене Законом, Статутом и другим општим актима ВАБК;
- 11) у потпуности поштује сва своја општа акта, односно спортска правила;
- 12) усагласи свој Статут и друга општа акта са Законом, овим Статутом и општим актима ВАБК, БСС и УЦИ;
- 13) извршава и спроводи правноснажне одлуке државних органа, органа ВАБК, БСС и УЦИ, и Арбитражног суда;
- 14) чува углед ВАБК;
- 15) обезбеди јавност свог рада у складу са Законом и својим Статутом;
- 16) учествује у обезбеђивању средстава за реализацију циљева и задатака ВАБК;
- 17) надокнади штету коју причини објектима и имовини ВАБК несавесним понашањем и немарним односом према истој;
- 18) учествује или помаже у организацији спортских и других манифестација које организује ВАБК или на којима учествује;

19) врши и друге активности у складу са овим Статутом;

*Начин учествовања у раду и одлучивању*

#### Члан 19.

Члан учествује у раду ВАБК и у одлучивању у органима ВАБК преко својих представника.

Лице које представља члана, мора да поседује писмено овлашћење оверено печатом члана и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана.

Одлуке органа ВАБК обавезно се уносе у књигу одлука коју води ВАБК, с тим да се одлуке могу заводити и уписивати и у деловодни протокол.

*Престанак чланства*

#### Члан 20.

Чланство у ВАБК гаси се престанком рада, иступањем или искључењем.

Чланство у ВАБК гаси се и губитком својства члана неуплаћивањем годишње чланарине у складу са чланом 17. став 3. овог Статута, без потребе доношења одлуке о искључењу.

Престанак рада члана ВАБК може се утврдити на основу одлуке надлежног државног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра.

Од покретања поступка ликвидације или стечаја па до престанка рада, члану ВАБК су суспендована права и обавезе у ВАБК.

Иступање из ВАБК могуће је само на основу писмене изјаве члана ВАБК о иступању, дате на основу пуноважне одлуке надлежног органа члана ВАБК.

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева ВАБК на измирење заосталих финансијских обавеза.

Престанком својства члана ВАБК престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима ВАБК.

#### Члан 21.

Искључење члана ВАБК могуће је ако:

- 1) својим активностима теже штети угледу или интересима ВАБК;
- 2) грубо поступа супротно одлукама органа ВАБК;
- 3) својим радом, актима или организацијом крши законске обавезе, Статут и друге опште акте ВАБК или своја општа акта;
- 4) престане да испуњава услове за чланство у ВАБК;

У случајевима из става 1. овог члана, Управни одбор је дужан да против члана ВАБК покрене поступак утврђивања постојања околности из става 1. овог члана у складу са актима ВАБК и Законом.

Одлука о искључењу мора бити образложена.

Против одлуке о искључењу, члан ВАБК може поднети жалбу Арбитражном суду, чија одлука је коначна.

До доношења коначне одлуке Арбитражног суда, права члана ВАБК су суспендована.

*Дисциплинска одговорност*

#### Члан 22.

Лица у надлежности ВАБК која намерно или из нехата (непажње) поступе супротно Статуту и другим општим актима ВАБК, одлукама органа или овлашћених лица ВАБК или повреде углед ВАБК могу дисциплински одговорати и бити кажњена:

- 1) опоменом;
- 2) јавном опоменом
- 3) суспензијом;

- 4) новчаном казном;
- 5) забраном обављања дужности;
- 6) искључењем.

Члану ВАБК се изричу дисциплинске мере у складу са правилником који регулише дисциплинску одговорност чланова ВАБК.

Управни одбор ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак, у складу са Законом и овим Статутом.

За запослена лица у ВАБК изричу се дисциплинске мере у складу са законским прописима из области рада.

#### **IV. ОРГАНИ**

##### **Члан 23.**

Чланови ВАБК управљају и учествују у раду ВАБК, непосредно или преко својих изабраних представника у органима ВАБК, на начин одређен овим Статутом.

##### **Члан 24.**

Органи ВАБК су:

- 1) Скупштина;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;
- 4) Председник Асоцијације;
- 5) Генерални секретар;

Мандат чланова органа ВАБК из овог члана Став 1. тачка 2), 3), 4), и 5) траје четири године, ако овим Статутом није другачије одређено.

У случају када је истекао или је престао мандат органа ВАБК, а нису изабрани нови органи, односно нови чланови органа, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа, ако Законом или овим Статутом није другачије утврђено.

Члан органа ВАБК може бити само лице које је обухваћено ингеренцијама ВАБК и чланова ВАБК.

##### **Члан 25.**

Члан органа ВАБК нема право гласа на седници органа ВАБК кад се одлучује о:

- 1) покретању спора или одустајању од спора против њега;
- 2) одобравању послова између њега и ВАБК у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
- 3) његовој одговорности или разрешењу.

Члан органа ВАБК нема право гласа ако се одлука односи на закључење правног посла са њим или на то да се спор између њега и ВАБК поведе или оконча, или ако се одлучује о имовинским питањима која су повезана са његовим брачним другом или рођаком до другог степена сродства у правој линији или се односе на неко правно лице над којим он има контролу или економски интерес.

## Скупштина

### Састав, избор и мандат

#### Члан 26.

Скупштина је највиши орган ВАБК. Скупштином председава председник скупштине, кога је изабрала скупштина са мандатом од 4 године. Председнику скупштине помаже у раду Генерални секретар и по потреби записничар.

Скупштину сачињава по један представник сваког редовног члана ВАБК, и један представник од сви придружених чланова ВАБК.

Представник редовног члана ВАБК у Скупштини може бити његов заступник или друго лице на основу писменог пуномоћја издатог од члана ВАБК, које је оверено печатом члана ВАБК и потписано од стране заступника члана. Пуномоћје се издаје за сваку седницу Скупштине.

Представник придружених чланова ВАБК из става 2. овог члана бира се већином присутних гласова на изборним зборовима које сазива Председник ВАБК, у складу са Одлуком о изборима коју доноси Управни одбор.

Мандат представника придржених чланова из става 4. овог члана траје до окончања наредне изборне Скупштине ВАБК, и престаје оставком, разрешењем од стране изборног збора или смрћу лица.

Овим статутом се утврђује састав скупштине и број гласова из редовних чланова ВАБК

Број гласова у Скупштини ВАБК одређује се на основу одлуке Председника скупштине ВАБК која се доноси у децембру месецу текуће године, а одлука се примењује у наредној календарској години. Одлука се доноси на основу усвојених критеријума о броју гласова који су наведени у Статуту ВАБК. Чланице се разврставају у три (3) нивоа чланства

- Основни ниво чланства
- Средњи ниво чланства
- Највиши ниво чланства

Сви редовни чланови остварују право ОСНОВНИ НИВО ЧЛАНСТВА и имају један (1) глас на скупштини ВАБК.

Редовни чланови који су сврстани у категорију СРЕДЊИ НИВО ЧЛАНСТВА имају три (3) гласа на скупштини ВАБК. Први услов за добијање средњег нивоа чланства је да су испуњени услови за основни ниво чланства. Други услов да се добије средњи ниво чланства је да се испуни један од два наведена услова и то:

1. Да клуб учествује на званичним такмичењима у календару БСС и ВАБК и то на минимум пет (5) тамичења, уз услов да је наступ остварио са минимум осам (8) такмичара.
2. Да редован члан организује трку у званичном календару УЦИ у другој (С2, S2, 2.1 2.2) или трећој (С3) категорији на територији АП Војводине.

Редовни чланови који су сврстани у категорију НАЈВИШИ НИВО ЧЛАНСТВА имају пет(5) гласова на скупштини ВАБК. Први услов за добијање највишег нивоа чланства је да су испуњени услови за основни ниво чланства. Други услов да се добије највиши ниво чланства је да се испуни један од два наведена услова и то:

1. Да клуб учествује на званичним такмичењима у календару БСС и ВАБК и то на минимум осам (8) тамичења, уз услов да је наступ остварио са минимум десет (10) такмичара.
2. Да редован члан организује трку у званичном календару УЦИ у Екстра (НС, СНС) или првој (С1, S1 1.1, 2.1) категорији на територији АП Војводине.

## *Редовна Скупштина*

### Члан 27.

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једанпут годишње.

Редовну седницу Скупштине сазива Председник ВАБК.

Редовном седницом Скупштине руководи Председник Скупштине, а у случају његове спречености у складу са Пословником о раду Скупштине.

Члановима ВАБК шаље се позив за седницу Скупштине, са дневним редом, најмање 7 дана пре одржавања Скупштине. Позив за седницу се шаље препорученим писмом или електронским путем са званичне електронске адресе (е-маил) ВАБК на последњу познату поштанску тј. на е-маил адресу члана и рок од 7 дана се рачуна од датума означеног на поштанском штамбљу или датума послате електронске поште.

Члан ВАБК, односно члан Скупштине може дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писменим поднеском са образложењем, најкасније 2 дана пре одржавања Скупштине.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписују Председавајући и записничар.

На почетку седнице Скупштине, Председавајући утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање, број присутних од укупног броја чланова Скупштине и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом, што се уноси у записник.

Записник мора садржати и резултате гласања и избора, предлоге и одлуке са именима предлагача и именима оних који су и како гласали.

Изборна редовна седница Скупштине на којој се бирају Председник, Управни одбор и Надзорни одбор сазива се сваке четири године, најкасније 30 дана пре истека мандата Председнику осим ако овим Статутом није другачије утврђено, а по правили 6 месеци по завршетку летњих Олимпијских игара.

Рад Скупштине ВАБК ближе се уређује Пословником о раду.

## *Ванредна Скупштина*

### Члан 28.

Председник ВАБК може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине ако то интереси ВАБК захтевају.

Председник ВАБК је обавезан да сазове ванредну седницу Скупштине ако то писмено тражи, уз предлагање дневног реда, Управни одбор, Надзорни одбор или једна трећина чланова Скупштине, а ако Председник ВАБК не сазове седницу Скупштине, њу могу сазвати они чланови Скупштине, односно онај орган ВАБК који су тражили њено сазивање. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање скупштине ВАБК, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање скупштине и одржавања скупштине ВАБК не сме да протекне више од 60 дана.

Позив за ванредну Скупштину са предлогом дневног реда мора бити упућен члановима ВАБК најкасније седам дана пре термина за одржавање седнице скупштине.

На дневном реду Скупштине из става 2. овог члана могу бити само питања која су наведена у захтеву за сазивање ванредне Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије.

На сазивање ванредне седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Статута о редовној Скупштини и Пословник о раду Скупштине.

Ванредна Скупштина ВАБК има сва овлашћења као и редовна Скупштина.

## *Надлежности Скупштине*

### Члан 29.

Скупштина:

***разматра и усваја:***

- 1) Статут, измене и допуне Статута, и аутентично тумачење Статута ВАБК;
- 2) годишње извештаје о раду ВАБК и његових органа;
- 3) финансијске извештаје и ревизорске извештаје;
- 4) годишњи финансијски план, и годишњи програм рада и развоја ВАБК;
- 5) одлуку о престанку рада ВАБК;
- 6) одлуку о статусним променама;
- 7) извештаје о реализацији програма који се финансира из јавних средстава;
- 8) утврђује статове и даје смернице за рад органима и радним телима ВАБК;
- 9) Правилник о раду Скупштине;
- 10) и друге одлуке које су јој изричито стављене у надлежност овим Статутом или Законом.

***бира и разрешава:***

- 1) Председника;
- 2) чланове Управног одбора, на предлог Председника;
- 3) чланове Надзорног одбора;

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије, одборе и радна тела.

## *Одлучивање Скупштине*

### Члан 30.

Уредно сазвана Скупштина може да ради и одлучује ако је присутна половина укупног броја чланова Скупштине.

Скупштина одлуке доноси већином чласова присутних чланова Скупштине, осим у случајевима када је Статутом другачије одређено. Већина гласова за доношење Скупштинских одлука односи се на оне који су гласали ЗА или ПРОТИВ усвајања одлуке (уздржани гласови се не рачунају).

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука ако се Скупштина изјасни двотрећинском већином присутних чланова Скупштине.

Чланови Скупштине одлучују јавно дизањем руку, осим ако Скупштина не одлучи да се гласање обави тајно или прозивком.

Одлука Скупштине о усвајању и изменама и допунама Статута, доноси се већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине о статусним променама и престанку рада ВАБК доноси се већином од укупног броја чланова Скупштине.

**Члан 31.**

Управни одбор чине:

- 1) Председник;
- 2) Најмање 3 а највише 7 чланова укључујући Председника;

Председник ВАБК је уједно по функцији и председник Управног одбора.

Генерални секретар ВАБК учествује у раду Управног одбора без права гласа.

Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина, на предлог Председника, на период од четири године.

Исто лице може бити поново бирано у Управни одбор.

Члану Управног одбора мандат престаје: смрћу, оставком, разрешењем и престанком чланства у ВАБК члана ВАБК чијом надлежношћу је био обухваћен у тренутку избора.

Управни одбор констатује испуњеност услова за престанак чланства у Управном одбору.

Председник одређује сваком члану Управног одбора конкретно задужење.

Уколико неком од чланова Управног одбора превремено престане мандат, услед смрти, оставке или престанка чланства у ВАБК, нови члан се бира на првој наредној седници Скупштине, с тим да мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

Скупштина може превремено разрешити члана Управног одбора и на његово место изабрати друго лице. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

*Надлежности Управног Одбора*

**Члан 32.**

Управни одбор:

- 1) води текуће пословање ВАБК;
- 2) разматра финансијске и ревизорске месечне и годишње извештаје о раду ВАБК и подноси Скупштини на усвајање;
- 3) подноси Скупштини годишњи извештај о раду ВАБК и његових органа;
- 4) утврђује годишњи финансијски плана, и годишњи план и програм рада и развоја ВАБК и подноси Скупштини на усвајање;
- 5) усваја општа акта ВАБК потребна за остваривање циљева ВАБК, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
- 6) утврђује предлог промена Статута и утврђује пречишћен текст Статута;
- 7) утврђује предлог одлуке о статусним променама;
- 8) утврђује висину чланарине и осталих накнада у ВАБК;
- 9) извршава одлуке и закључке Скупштине;
- 10) утврђује организациону шему и систематизацију радних места у ВАБК;
- 11) утврђује зараде запослених у ВАБК, на предлог председника;
- 12) бира потпредседнике Управног одбора, на предлог председника;
- 13) бира и разрешава генералног секретара
- 14) доноси одлуку о оснивању радних тела и комисија ВАБК и бира њихове чланове;
- 15) бира представнике ВАБК у организацијама и савезима чији је ВАБК члан;
- 16) одлучује о ангажовању спортских стручњака у ВАБК
- 17) одлучује о стицању и престанку својства члана ВАБК
- 18) обезбеђује средства за рад ВАБК;
- 19) одлучује о оснивању, односно гашењу, привредног друштва, установа, агенција и других облика организовања од значаја за ВАБК;

- 20) припрема и утврђује предлоге општих аката и одлука из надлежности Скупштине ВАБК;
- 21) одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
- 22) утврђује предлоге годишњих и других програма којима се остварује општи интерес у области спорта, у складу са Законом о спорту;
- 23) обавља све друге активности везане за остваривање циљева ВАБК које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, а у складу са Законом о спорту;
- 24) одлуку о удруживању у савезе;

### *Седнице Управног одбора*

#### Члан 33.

Управни одбор заседа и одлучује на седницама које сазива председник, а у случају његове спречености генерални секретар.

Седнице Управног одбора одржавају се, по правилу, најмање једном у четири месеца.

Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова Управног одбора.

Управни одбор одлучује већином гласова присутних чланова. Већина гласова за доношење одлука Управног одбора односи се на оне који су гласали ЗА или ПРОТИВ усвајања одлуке (уздржани гласови се не рачунају).

У случају истог броја гласова ЗА и ПРОТИВ одлучује глас председника.

Управни одбор може, у складу са пословником да одлучује о хитним питањима, и на седници одржаној уз коришћење електронских средстава комуникација (тзв. електронска седница).

Уколико члан Управног одбора не одговори на предлог одлуке председника у остављеном року који не може бити краћи од 48 часова а ни дужи од 96 часова од слања електронске поште, сматраће се да није гласао.

Рад Управног одбора ближе се регулише Пословником о раду Управног одбора.

### *Надзорни одбор*

#### Члан 34.

Надзорни одбор је надзорни орган ВАБК који врши контролу законитости рада и финансијског пословања ВАБК и годишњих финансијских извештаја.

Надзорни одбор има три члана.

Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.

Надзорни одбор обавезно подноси Скупштини извештај о питањима из свог делокруга приликом усвајања извештаја о раду.

Чланови надзорног одбора не могу бити чланови Управног одбора и Скупштине ВАБК.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Рад Надзорног одбора уређује се Пословником о раду.

### *Председник*

#### Члан 35.

Председник ВАБК је и председник Управног одбора ВАБК.

Председника бира Скупштина на период од 4 године, уз могућност поновног избора. Председник за свој рад одговара Скупштини.

Кандидата за председника мора да предложи најмање 3 члана ВАБК, с тим да један члан ВАБК може да предложи само једног кандидата за председника.

Уколико при избору у првом кругу гласања председникне буде изабран, приступа се другом кругу гласања за два кандидата који су имали највећи број гласова а изабраће се онај који добије већи број гласова.

Председнику пре истека мандата функција престаје смрћу, оставком или разрешењем.

У случају да Скупштина не усвоји годишњи извештај о раду ВАБК или извештај о финансијском пословању ВАБК, приступа се одмах гласању о разрешењу председника. За разрешење председника доноси се одлука већином од укупног броја чланова Скупштине. У случају разрешења, председник је дужан да сазове ванредну изборну Скупштину у року од 7 дана од дана разрешења, која ће се одржати најкасније 60 дана од дана разрешења.

Уколико председник умре или поднесе оставку, његове послове преузима председник Скупштине који је дужан да сазове ванредну изборну скупштину у року од 7 дана, која ће се одржати најкасније 60 дана од дана смрти, односно подношења оставке.

У случају престанка мандата председнику пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима органа ВАБК које бира Скупштина, са даном прве наредне седнице Скупштине на којој се бирају нови органи ВАБК у складу са овим Статутом.

#### Члан 36.

За председника ВАБК може бити изабрано лице које је кандидовано у складу са овим Статутом и Пословником и које испуњава следеће услове:

1. Да је држављанин Србије
2. Да не постоје сметње за избор, у складу са Законом и овим Статутом;
3. Да говори један од језика који је у званичној употреби Светске бициклическе федерације (УЦИ);

Управни одбор даје оцену испуњености услова у процесу избора Председника.

#### Члан 37.

Председник ВАБК обавља следеће послове:

- 1) представља и заступа ВАБК;
- 2) одговара за законитост рада ВАБК;
- 3) организује и руководи активностима и пословањем ВАБК;
- 4) у односу на запослене има овлашћења директора предузећа;
- 5) сазива, руководи и председава седницама Управног одбора и Скупштине;
- 6) информисхе органе ВАБК о активностима и делатностима ВАБК и финансијском пословању;
- 7) брине о извршавању програма, планова, одлука и закључака Скупштине;
- 8) брине о извршавању одлука и закључака органа ВАБК;
- 9) стара се о остваривању циљева ВАБК и права и обавеза чланова ВАБК и предузима потребне мере;
- 10) потписује одлуке и друга акта које доноси Скупштина;
- 11) предлаже Скупштини финансијске и ревизорске извештаје и годишњи извештај о раду ВАБК;
- 12) са Генералним секретаром припрема седнице Скупштине и Управног одбора;
- 13) утврђује предлоге општинских аката и одлука које доноси Управни одбор;
- 14) обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом и другим општинским актима ВАБК, као и оне које му повери Скупштина и Управни одбор;

Члан 38.

Генерални секретар ВАБК:

- 1) представља ВАБК и може га заступати;
- 2) одговара за законитост рада ВАБК;
- 3) организује и контролише обављање стручних послова у ВАБК и предузима мере за унапређење тих послова;
- 4) координира рад радних тела и комисија ВАБК;
- 5) припремама седнице органа ВАБК и стара се о извршавању одлука и других аката тих органа;
- 6) стара се о вођењу записника са седница органа ВАБК;
- 7) припрема нацрте појединачних и општих аката;
- 8) информиса органе ВАБК о активностима и делатностима ВАБК и финансијском пословању;
- 9) одобрава службена путовања у земљи и иностранству у складу усвојеним планом и програмом;
- 10) обавља послове које на њега пренесе Председник и Управни одбор;
- 11) стара се о остваривању циљева и надлежности ВАБК и права и обавеза чланова ВАБК и предузима потребне мере;
- 12) стара се да ВАБК испуњава услове за обављање спортских активности и делатности, у складу са Законом о спорту;
- 13) обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом и општим актима ВАБК, као и оне које му повери Скупштина, Управни одбор и Председник;

Генерални секретар се бира на период од 4 године, уз могућност поновног именовања.

Кандидати за Генералног секретара достављају своје кандидатуре у складу са Пословником о раду Скупштине.

Генерални секретар заснива радни однос са ВАБК или закључује уговор о ангажовању, за време трајања мандата, и за свој рад одговара Скупштини, Управном одбору и Председнику.

Генерални секретар може одређене послове из свог делокруга пренети на друга лица у ВАБК.

Управни одбор може разрешити Генералног секретара и пре истека мандата на који је именован. Генерални секретар може у свако доба дати оставку ВАБК писаним путем у складу са Законом.

У случајевима утврђеним овим Статутом када мандат Генералног секретара престане пре истека мандата, Управни одбор може именовати вршиоца дужности Генералног секретара до именовања новог Генералног секретара. Вршилац дужности има сва овлашћења Генералног секретара у складу са овим Статутом.

Члан 39.

За Генералног секретара може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је држављанин Републике Србије;
2. да је раније био укључен у рад органа и тела ВАБК;
3. да има најмање одговарајућу вишу стручну спрему;
4. да говори један од језика који је у званичној употреби Светске бицикличке федерације (УЦИ);
5. да не постоје сметње за именовање, у складу са Законом и овим Статутом;

Управни одбор даје оцену испуњености услова у процесу избора Генералног секретара.

## V. РАДНА ТЕЛА ВАБК И ПОЧАСНИ ОДБОР

### Члан 40.

Радна тела ВАБК су савети, комисије, одбори и др. која образује и именује Управни одбор по потреби ВАБК.

#### **Стручна комисија ВАБК**

Стручна комисија ВАБК је радно тело ВАБК које чине истакнути спортски радници, стручњаци у спорту који доносе предлоге стручног рада, кандидате за стипендије, даје предлог календара такмичења, саставља спискове за кампове перспективних спортиста, организује едукацију стручног кадра и друго. Предлоге предлаже управном одбору на усвајање.

Стручна комисија ВАБК броји од 3 до 7 чланова. За члана стручне комисије може бити именовано лице које мора испуњавати следеће услове:

1. да је држављанин Републике Србије;
2. да је раније био укључен у рад органа и тела ВАБК;
3. да има најмање одговарајућу стручну спрему или да је стручно оспособљен за рад у спорту
4. да му је издата дозвола за рад;

ВАБК може оформити тренерску, судијску и комисију за међународну сарадњу и друга тела која ће доприносе раду и остварењу циљева ВАБК. Њихов рад регулише се појединачним правилницима сваке комисије појединачно, а доноси их УО.

Делокруг, надлежности, састав и начин рада радних тела ВАБК уређује се одговарајућим општим актима и одлукама које доноси Управни одбор.

Почасни одбор је тело кога чине заслужна физичка и правна лица проглашена од стране ВАБК.

## VI. ОПШТА АКТА

### Члан 41.

Општа акта ВАБК су Статут, Пословници, Правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Иницијатива за доношење општег акта из надлежности Скупштине подноси се Управном одбору који утврђује нацрт акта и спроводи јавну расправу међу чланицама ВАБК, на начин који одреди Управни одбор, која не може да траје краће од 10 дана. Након спроведене јавне расправе Управи одбор утврђује предлог акта и доставља га Скупштини на усвајање.

Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја чланова Скупштине.

Управни одбор може у изузетно хитним случајевима одлучити да се Скупштини предложи доношење измена и допуна Статута по хитном поступку, без спровођења јавне расправе, у ком случају се предлог за измене и допуне Статута доставља чланови ВАБК уз позив за седницу Скупштине. (Разлог за хитност може бити диктиран од стране Државних органа и институција, Светске бицикличке федерација (УЦИ) или административно-терминолошког усклађивања са Законом).

Начин доношења новог Статута, односно измена и допуна Статута ближе се уређује Пословником о раду Скупштине.

Општа акта које доноси Управни одбор усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Сваки члан и сваки орган ВАБК може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта ВАБК. Јавна расправа се води само о изменама и допунама Статута и Пословника о раду Скупштине ВАБК.

Сваки члан ВАБК има право да добије примерак Статута.

#### Члан 42.

Статут и друга општа акта ВАБК, као и спортска правила ВАБК, непосредно се примењују на сва лица која су, непосредно или посредно, обухваћена надлежностима ВАБК.

Статут и друга општа акта члана ВАБК морају бити у сагласности са Статутом и општим актима ВАБК, а у супротном се не примењују.

У случају несагласности општег акта ВАБК и овог Статута примениће се одредбе Статута.

У случају несагласности одредбе Статута и другог општег акта члана ВАБК са одредбом Статута и општег акта ВАБК, непосредно се примењују одредбе Статута, односно општег акта ВАБК.

### **VII. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ**

#### Члан 43.

Одлука о статусним променама (припајање, спајање, подела и одвајање) доноси се, у складу са Законом о спорту, већином од укупног броја чланова Скупштине.

### **VIII. АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА**

#### Члан 44.

Управни одбор утврђује анти-допинг правила, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

Сви непосредни и посредни чланови ВАБК су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила ВАБК.

За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима ВАБК.

### **IX. СТИЦАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА РАД**

#### Члан 45.

ВАБК стиче средства за постизање својих циљева из:

- 1) чланарине;
- 2) прихода од сопствених активности;
- 3) спонзорства;
- 4) донаторства;
- 5) јавних прихода;
- 6) непосредног обављања привредних и других делатности, у складу са Законом;
- 7) других извора у складу са Законом;

Средства из става 1. овог члана су имовина ВАБК.

ВАБК одговара за своје обавезе целокупном својом имовином у складу са Законом.

ВАБК води пословне књиге и подноси финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Заступници ВАБК су финансијски налогодавци за располагање средствима ВАБК.

ВАБК има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

Добит коју ВАБК оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева ВАБК.

## **X. ЈАВНОСТ РАДА**

### **Члан 46.**

Рад ВАБК је јаван, у складу са Законом и овим Статутом.

Заступници ВАБК су дужан да информишу органе ВАБК о активностима, делатностима и финансијском пословању ВАБК.

Јавност рада ВАБК обезбеђује се јавношћу седница органа ВАБК, благовременим и редовним достављањем ставова, одлука и аката органа и других тела ВАБК, члановима ВАБК, као и адекватним информисањем јавности и чланова ВАБК о активностима и актуелним дешавањима у ВАБК.

Представник који даје податке и информације у вези са радом ВАБК одговоран је за њихову тачност.

Остваривање права на приступ информација од јавног значаја, обезбеђује се у складу са Законом којим је уређен слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Органи ВАБК утврђују шта се сматра пословном тајном, у складу са Законом.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на обезбеђење јавности рада код чланова ВАБК.

### **Члан 47.**

ВАБК има Интернет сајт (страницу) на којој се објављују информације о ВАБК, његовом раду, члановима, општим актима и др. Интернет презентација ВАБК је службено гласило ВАБК.

## **XI. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 48.**

Спорове између чланова ВАБК, као и спорове између чланова ВАБК и ВАБК решава Управни одбор ВАБК у складу са Законом, Статутом и општим актима ВАБК, осим ако Статутом и општим актом ВАБК није прописано другачије. Сваком мора бити омогућено право на жалбу у складу са Законом.

Сви чланови ВАБК прихватају надлежност спортске Арбитраже у складу са Законом.

## **XII. ПРЕСТАНАК РАДА**

### **Члан 49.**

ВАБК престаје са радом:

- 1) ако се број чланова смањи испод броја потребног за оснивање, а надлежни орган ВАБК не донесе одлуку о пријему нових чланова у року од 30 дана;
- 2) ако Скупштина донесе одлуку о престанку рада;
- 3) одлуком надлежног државног органа
- 4) стечајем;
- 5) у другим случајевима у складу са Законом и овим Статутом;

Одлука Скупштине о престанку рада мора бити донета већином од укупног броја чланова Скупштине. О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни регистарски орган, ради брисања из регистра.

У случају престанка рада ВАБК, имовина ВАБК прелази на на удружене чланице по окончању поступка, у складу са Законом, а ако њих нема на Олимпијски комитет Србије.

## **XIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 50.**

Општи акти и рад ВАБК усагласиће се са одредбама овог Статута најкасније до истека рока за усклађивање предвиђеним Законом. До доношења аката на основу овог

Статута, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута, осим ако су у супротности са Законом о спорту или овим Статутом.

Члан 51.

Чланови ВАБК дужни су да ускладе своју организацију, рад и општа акта са Законом о спорту и овим Статутом најкасније до истека рока за усклађивање предвиђеним Законом.

Чланови ВАБК дужни су да након усаглашавања својих Статута са Законом о спорту и овим Статутом доставе ВАБК један примерак свог Статута у року од 15 дана од доношења акта.

Члан 52.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом, примењују се одредбе Закона о спорту и подзаконских аката.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут ВАБК усвојен 16.11.2018. године

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.

Председавајући скупштине  
Немања Вајс